

Утверждаю
Генеральный директор
ООО МКК «495 Кредит»
Сейдуманов А.

21.08.2023 г.



Политика
в отношении обработки персональных данных и
реализуемых требованиях к защите персональных данных
Общества с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «495 Кредит»
Редакция 1.2.

г. Москва
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Обеспечение безопасности персональных данных является одной из приоритетных задач ООО Микрокредитная компания «495 Кредит» (адрес: 119435, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ХАМОВНИКИ, ПЕР БОЛЬШОЙ САВВИНСКИЙ, Д. 12 СТР. 8, ЭТАЖ 2, ПОМЕЩ./КОМ./ЧАСТЬ I/10-15/1,8, ИНН 9704063067, ОГРН 1217700207427, далее – Компания). Настоящая политика разработана в целях соблюдения законодательства о персональных данных. Настоящая политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных Субъектов персональных данных. Персональные данные обрабатываются Компанией с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе защиты конституционных прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, конфиденциальности сведений, составляющих персональные данные, и предотвращение возникновения возможной угрозы безопасности личности Субъектов персональных данных Компании. В настоящей Политике используются основные понятия и условные обозначения в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных».

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных Субъектов персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, принятия решения о возможности заключения договоров с Компанией, осуществления внутренней деятельности Компании, заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров, а также в целях продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальными потребителями, организации кадрового учета Оператора, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, пенсионного законодательства, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами РФ.

2.2. Компания обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники Компании - информация, необходимая Компании в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника;
- уволенные работники Компании, в т. ч. вышедшие на пенсию;
- соискатели на вакантные должности в Компании;
- учредители и участники Компании;
- контрагенты (потенциальные контрагенты), а также руководители, участники (акционеры), работники, лица, действующие по доверенности, юридического лица, являющегося контрагентом (потенциальным контрагентом) Компании;
- заемщики (потенциальные заемщики) и поручители, состоящие в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Компанией.

3. Случаи обработки персональных данных

3.1. Компания осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

- заключения, исполнения и прекращения договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Компании;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, в том числе исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, ведения кадрового делопроизводства в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».

Сроки обработки персональных данных определяются договором с субъектом персональных данных, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» и иными нормативными правовыми актами РФ. В Компании создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных.

4. Принципы обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных Компанией осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости обработки персональных данных;
- достижения конкретных, заранее определенных и законных целей обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема и содержания обрабатываемых персональных данных, целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям обработки персональных данных;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях несовместимых между собой;

- осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

Компания предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования и других неправомерных действий.

5. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных

5.1. В целях защиты предоставляемой информации оператор обеспечивает:

- а) применение аппаратных и программных средств антивирусной защиты;
- б) ограничение доступа к техническим средствам и в служебные помещения;
- в) контроль за целостностью информации и ее защиту от несанкционированного изменения, копирования и уничтожения.
- г) установку охранной и пожарной сигнализации в большинстве помещений;
- д) хранение сведения на бумажных носителях в сейфах и металлических шкафах;
- е) установку паролей на компьютерах работников, обрабатывающих персональные данные;
- ж) хранение личных дел и трудовых книжек в сейфах;
- з) подписание обязательства о неразглашении персональных данных всеми лицами, которые имеют к ним доступ;
- и) учет машинных носителей персональных данных.

5.2. Ведение официального сайта Компании поручено структурному подразделению оператора, сотрудники которого обучены работе с персональными данными и предупреждены об ответственности за нарушение установленных правил.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за обеспечение безопасности персональных данных Компании.